Приложение№1

к постановлению администрации

г. Ак-Довурак

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 №\_\_\_

**Документация о** **проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа г. Ак-Довурак**

Законодательное регулирование.

Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме аукциона» (далее – правила № 67), Федеральным законом «Об электронной подписи» от 06.04.2011                     № 63-ФЗ,

Организатор аукциона:

Администрация г. Ак-Довурак республики Тыва

— место нахождения: 668051, Республика Тыва, г. Ак-Довурак ул. Комсомольская ,3 а.

— почтовый адрес: 668051, Республика Тыва, г. Ак-Довурак ул. Комсомольская ,3 а.

— адрес электронной почты: ak-dovurak.adm@mail.ru

— контактный телефон: 8 (394) 33-2-11-17

— контактное лицо отдела: Сарыглар Саяна Допуловна.

Сведения о муниципальном имуществе, права на которое передаются по договору: описание и технические характеристики, целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору:

Наименование: комплекс топливного склада,

Целевое назначение: обслуживание топливом население города.

Адрес: 668051, Республика Тыва, г. Ак-Довурак, ул. Гагарина, д. 80.

Срок действия договора: 11 месяцев.

 Начальная цена договора, без учета НДС в месяц 9 666, 7 (девять тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей.

Шаг       аукциона       составляет     5%       от        начальной      цены  договора  аренды: 483 (четыреста восемьдесят три) рублей.

Техническое состояние предмета аукциона на момент окончания срока договора аренды должно соответствовать состоянию предмета аукциона на момент его передачи арендатору.

 Требование о внесении задатка : не предусмотрено

**Требования к участникам аукциона**

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

**Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, инструкция по ее заполнению**:

 Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе (Приложение № 1). Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

При получении заявки, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

 Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о

месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество,

паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте
торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее — руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным  этим  руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

 е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя — юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

**Условия допуска к участию в аукционе**

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

непредставления документов, прилагаемых к заявке в соответствии с условиями настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

 несоответствия требованиям к участникам аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации;

несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

 наличия решения о ликвидации заявителя — юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

  наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе.

Аукционная документация размещена не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), на официальном сайте администрации г. Ак-Довурак  https://akdovurak.rtyva.ru/.

Аукционная документация размещена одновременно с размещением извещения о проведении аукциона и предоставляется организатором аукциона в течение двух рабочих дней любому юридическому или физическому лицу без взимания платы, намеревающемуся принять участие в аукционе без взимания платы, на основании поданного в письменной произвольной форме заявления на имя организатора аукциона в период с 13.10.2022. по 04.11.2022 г. до 14 ч. 00 мин. включительно (по адресу: 668051, Республика Тыва, г. Ак-Довурак, ул. Комсомольская, д. 3а, кабинет 101,  с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

 Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе.

 Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе**

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

 Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

 В течение двух рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

 Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию об аукционе надлежащим образом.

**Отказ от проведения аукциона.**

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

 Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

 **Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.**

 Для участия в аукционе заявители подают заявку в адрес организатора аукциона в срок и по форме, установленной настоящей документацией об аукционе.

 Прием заявок осуществляется: с 13.10.2022г. по 04.11.2022 года до 18 ч. 00 мин. по адресу:

— 668051 Республика Тыва, г. Ак-Довурак ул. Комсомольская, 3а, кабинет 101, в рабочие дни — с 9:00 до 18:00 (перерыв с 13:00 до 14:00)

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи заявки. На каждом экземпляре заявки организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия заявки. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

 В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

**Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.**

 Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

**Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.**

 Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе**:  08.11.2022г, 11 ч. 00 мин. по адресу:668051, Республика Тыва, г. Ак-Довурак ул. Комсомольская, д. 3а, 3 этаж, актовый зал.

 **Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

Единая комиссия по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества г. Ак-Довурак (далее – комиссия) рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящей аукционной документации.

 Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

 В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

 Протокол ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

 Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений правил № 67, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

 Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов и официальном сайте администрации г. Ак-Довурак.

 Заявителям направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

 В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

 В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

 В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

**Место, дата и время проведения аукциона.**

Аукцион состоится 08.11.2022 года в 15 ч. 00 мин. по адресу: 668051, Республика Тыва, г. Ак-Довурак, ул. Комсомольская, 3а, 3 этаж, актовый зал.

**Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)**

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

 Величина повышения начальной (минимальной) цены договора 483 рублей (четыреста восемьдесят три) рублей.

**Порядок проведения аукциона и определения победителя аукциона**

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

 Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

 Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

 Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

 Аукцион проводится в следующем порядке:

 комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее — карточки);

 аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

 участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

 аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» с которым повышается цена;

 если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее — действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

 если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 настоящего пункта, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

 аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

 Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

 При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

 Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

 Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов и официальном сайте администрации г. Ак-Довурак организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

 Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме.

 В случае если в аукционе участвовал один участник, или в случае отсутствия предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

**Заключение договора по результатам аукциона**

Заключение договора (приложение №2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

 В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

 проведения ликвидации такого участника аукциона — юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона — юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

 приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

 предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящей документации.

 В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являются основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

 Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

 Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов и на официальном сайте администрации г. Ак-Довурак в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

 В случае если победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил организатору аукциона подписанный договор, переданный ему в соответствии с настоящей документацией об аукционе, победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

 В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным.

 В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

**Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор аренды**

 Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

 Заключение договора осуществляется не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

 Победитель аукциона обязан подписать проект договора в срок не позднее 10 (десяти) дней с даты его получения и возвратить один подписанный экземпляр договора организатору аукциона.

 В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Передача лицом, с которым заключается договор, соответствующих прав третьим лицам не допускается.

**Осмотр имущества обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.**

 Проведение осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе по предварительному согласованию с полномочными представителями Продавца .

 К документации об аукционе прилагаются:

Заявка на участие в аукционе (Приложение №1).

Проект договора аренды по (Приложение №2).

Приложение №2

к документации о проведении аукциона на право

 заключения договора аренды муниципального

 имущества городского округа г. Ак-Довурак

Организатору аукциона

Администрация г. Ак-Довурак

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации,

или индивидуального предпринимателя)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, эл. адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявка**

**на участие в аукционе на право заключения договора**

**аренды муниципального имущества**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. на официальном сайте торгов по адресу: www.torgi.gov.ru было размещено извещение о проведения аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ознакомившись с документацией об аукционе,

юридическое лицо (указываются фирменное наименование (наименование), организационно-правовая форма, сведения о местонахождении, почтовом адресе, приводится номер контактного телефона) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

физическое лицо (указываются фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства приводится номер контактного телефона) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выражает желание принять участие в аукционе на право заключения договора аренды имущества:

Обязуемся соблюдать Правила проведения аукциона, утвержденные Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67, требования аукционной документации, а в случае победы на аукционе заключить договор аренды на условиях предложенного в аукционной документации проекта договора. Подача настоящей заявки на участие в аукционе, с нашей стороны, в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, является акцептом оферты.

Настоящим заявляем:

 - об отсутствии решения о ликвидации заявителя (для юридического лица);

 - об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства заявителя (для юридического лица, индивидуального предпринимателя);

 - об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Документы о заявителе, прилагаемые к заявке:

1) для юридических лиц - выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копию такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона - на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз;

2) для индивидуальных предпринимателей - выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копию такой выписки полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона - на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз;

4) для иностранных лиц - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, полученный не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона - на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз;

5) для юридических лиц - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица - на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз;

6) для юридических лиц - копии учредительных документов заявителя - на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз;

7) для юридических лиц - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой - на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз;

8) предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством РФ - на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица заявителя, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2

к документации о проведении аукциона на право

 заключения договора аренды муниципального

 имущества городского округа г. Ак-Довурак

**Проект Договор № \_\_\_**

**аренды муниципального имущества по результатам аукциона**

г.Ак-Довурак «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Администрация г.Ак-Довурак, в лице начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации г.Ак-Довурак\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Положения об отделе имущественных и земельных отношений администрации г.Ак-Довурак, именуемая в дальнейшем “Арендодатель”с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Арендатор, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1.Арендодатель на основании Протокола № \_\_\_\_\_ проведения аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года -обязуется предоставить Арендатору во временное владение и пользование за плату муниципальное имущество (далее – имущество): комплекс городского топливного склада расположенного на одном земельном участке по адресу: г. Ак-Довурак ул. Гагарина, д. 80, в состав которого входит: гараж, общей площадью 128,7 кв.м.,автомобильные весы, общей площадью 14,2 кв.м., административное помещение, общей площадью 61.8 кв.м., административное помещение, общей площадью 61.5 кв.м., земельный участок, общей площадью 5638 кв.м. для обслуживания твердым топливом население города.

1.2. Передача Имущества в аренду осуществляется по Акту приема-передачи, подписываемому Сторонами.

1.3. Настоящий Договор заключен на срок с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

1.4. В течение срока действия договора Арендатор исключительно с согласия собственника муниципального имущества вправе передавать имущество в субаренду третьим лицам.

1.5. Все неотделимые улучшения, произведенные Арендатором, переходят в муниципальную собственность без возмещения Арендатору затрат.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять проверку сохранности, технического состояния Имущества, и использования Имущества Арендатором по целевому назначению. Такая проверка осуществляется Арендодателем с участием Арендатора;

2.1.2. требовать устранения допущенных Арендатором нарушений условий Договора путем направления в его адрес соответствующих письменных требований;

2.1.3. на возмещение убытков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением Арендатором своих обязательств по настоящему Договору;

2.1.4. запрашивать и получать информацию о состоянии и использовании переданного имущества.

2.2. Арендодатель обязуется:

2.2.1. передать Имущество Арендатору и подписать акты приема-передачи имущества в момент подписания настоящего договора аренды;

2.2.2. не препятствовать использованию Имущества по его целевому назначению;

2.2.3. при прекращении действия Договора принять Имущество от Арендатора с даты прекращения Договора по Акту приема-передачи.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. пользоваться переданным ему Имуществом в соответствии с условиями настоящего Договора и нормами действующего законодательства;

2.3.2. производить с письменного согласия Арендодателя неотделимые улучшения Имущества.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1.принять Имущество от Арендодателя и подписать акты приема – передачи имущества в момент подписания настоящего договора аренды;

2.4.2.своевременно и полностью выплачивать арендную плату, установленную настоящим Договором;

2.4.3.использовать арендованное Имущество исключительно по целевому назначению, указанному в Разделе 1 настоящего Договора;

2.4.4. в недельный срок с момента заключения Договора заключить договора и оплачивать в установленные сроки на коммунальные услуги электроснабжения, услуги по сбору и вывозу жидких бытовых и твердых бытовых отходов и перечислять самостоятельно платежи на счета данных организаций;

2.4.5. арендатор обязан осуществлять полный комплекс мероприятий по содержанию имущества. Поддерживать арендуемое Имущество в исправном состоянии, не допуская его порчи;

2.4.6. не производить на Объекте без письменного разрешения Арендодателя скрытых и открытых проводок коммуникаций, перепланировок и переоборудования капитального характера;

2.4.7. в случае обнаружения Арендодателем самовольных перепланировок капитального характера, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий капитального характера, переделок или прокладок сетей, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя;

2.4.8. соблюдать технические, санитарно-эпидемиологические, противопожарные нормы, предъявляемые к данному Помещению в соответствии с его назначением и видом деятельности Арендатора. Проводить необходимое благоустройство прилегающей к зданиям территории;

2.4.9. обеспечить доступ представителя Арендодателя для осмотра арендованного Имущества и решения других вопросов;

2.4.10. сообщать письменно Арендодателю о дате и времени предстоящего возврата Объекта не позднее чем за 10 дней до предполагаемой даты возврата Объекта;

2.4.11. с даты прекращения Договора передать Имущество Арендодателю по Акту приема-передачи;

2.4.12. в случае аварий, пожаров, затоплений, взрывов и других подобных чрезвычайных событий за свой счет немедленно принимать все необходимые меры к устранению последствий этих событий;

1.6. производить за свой счет ремонт фасада здания пропорционально занимаемой площади, а также текущий и капитальный ремонт Помещения и инженерных коммуникаций, находящихся в Помещении.

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата за пользование Объектом устанавливается в рублях и на момент заключения Договора ее размер без учета НДС в соответствии с Протоколом от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) за право заключения договора аренды муниципального имущества составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. в месяц (сумма прописью).

3.2. НДС Арендатор перечисляет самостоятельно в счет Арендодателя.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно не позднее10 (десятого) числа текущего месяца по следующим реквизитам:

Получатель г. Ак-Довурак, ул. Комсомольская 3 «а», тел.2-11-17, **Банковские реквизиты** :

УФК по РТ (Администрация г.Ак-Довурак) ИНН 1718000802 КПП 171801001 ОКАТО 93403000000 р/с 40204810200000001002 БИК 049304001 ГРКЦ Нацбанк РТ г.Кызыла код платежа: 90011109044040000120 прочие поступление от имущества находящиеся муниципальной собственности городских округов.

3.5.Неиспользование Имущества не может служить основанием невнесения арендной платы.

4. Ответственность сторон

4.1. При неуплате Арендатором платежей, в установленные п. 3.1. Договора сроки, начисляется пеня из расчета 1/300 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации, в пересчете за каждый день просрочки от общей суммы задолженности

4.2. Сторона, допустившая нарушение своих обязательств по Договору, обязана возместить потерпевшей Стороне понесенные последней убытки.

4.3. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение принятых на себя обязательств, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

О наступлении таких обстоятельств подвергшаяся их воздействию Сторона обязана письменно известить другую Сторону незамедлительно, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты их наступления. В противном случае ссылка на указанные обстоятельства в целях освобождения от ответственности не допускается.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры по Договору разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления Договора

6.1. Договор прекращает свое действие в любой срок по соглашению сторон, а также по иным основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом РФ.

6.2. Договор аренды подлежит досрочному расторжению, а Арендатор выселению по требованиям Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

- использует Помещение не по прямому назначению (в том числе нарушает правила торговли спиртосодержащими жидкостями);

- имеет сумму задолженности, превышающую двухмесячный размер арендной платы, в соответствии со сроком, установленным п.3.1.;

- не производит ремонт, предусмотренный п.2.4.5.;

- без разрешения Арендодателя проводит перепланировку, переоборудование Имущества;

- несогласии с изменением размера арендной платы в случае, предусмотренных п.3.1.

6.3 Расторжение и прекращение допускается по соглашению. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

6.4 Расторжение договора, отказ от договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени.

6.5. В случае досрочного расторжения договора Арендатор обязан предупредить Арендодателя не менее чем за 30 дней о расторжении договора.

6.6. По окончании срока действия аренды, установленного настоящим Договором, Договор считается прекращенным.

7. Заключительные положения

7.1.Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в установленном порядке.

7.2. Любые извещения, уведомления и прочая переписка подлежат письменному оформлению и направляются Стороне Договора заказным письмом либо вручаются курьером под роспись.

Переписка осуществляется по адресам Сторон, указанным в реквизитах Сторон в п. 8 настоящего Договора.

7.3. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении

предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной или письменной форме до подписания настоящего договора.

7.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, из которых один - для «Арендодателя» , второй– «Арендатору».

8. Реквизиты сторон.

Арендодатель: г. Ак-Довурак, ул. Комсомольская 3 «а», тел.2-17-17**,** Банковские реквизиты:УФК по РТ (Администрация г. Ак-Довурак), ИНН 1718000802, КПП 171801001, Код ОКАТО 93403000000, Расчетный счет 40101810900000010001, БИК 049304001 ГРКЦ Нац. банка РТ г. Кызыл, Код платежа 90011109044040000120 прочие поступление от имущества, находящегося в собственности городских округов

Арендатор:

К договору прилагаются:

1. Акт приемки-передачи имущества (приложение №1)

**Подписи сторон**.

Арендодатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. М.П.

Арендатор: Ф.И.О.

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Приложение №1

 к договору аренды

 №\_\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

АКТ

приема - передачи муниципального имущества в аренду

г. Ак-Довурак «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Администрация г. Ак-Довурак, в лице начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации г.Ак-Довурак\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Положения об отделе имущественных и земельных отношений администрации г.Ак-Довурак, именуемая в дальнейшем “Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Арендатор, с другой стороны, являющиеся сторонами по договору аренды муниципального имущества по результатам аукциона № \_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г., составили настоящий акт о нижеследующем:

1.Арендодатель передал «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г., а Арендатор принял на праве аренды муниципальное имущество - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Состояние объекта недвижимости соответствует условиям договора. Взаимных претензий по состоянию объекта недвижимости стороны не имеют.

**Подписи сторон:**

«Арендодатель»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Арендатор»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_